******

УКРАЇНА

**Білокриницька сільська рада**

**Рівненського району Рівненської області**

**(п’ятдесят п’ята чергова сесія сьомого скликання)**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

**грудня 2019 року №**

***Про затвердження чисельності апарату сільської ради та оплату праці працівників сільської ради на 2020 рік***

Заслухавши інформацію секретаря ради І.Захожу щодо затвердження штатного розпису працівників органу місцевого самоврядування на 2020 рік, приведення його у відповідність до законодавства, керуючись п.5 ч.1 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про Державний бюджет України на 2020 рік», постанови КМУ від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, суддів та інших органів» із внесеними змінами і доповненнями, за погодженням з постійними комісіями сесія Білокриницької сільської ради:

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити штатний розпис апарату Білокриницької сільської ради згідно з додатком 1.
2. Оплату праці сільського голови проводити згідно з постановою КМУ від 09 березня 2006 року № 268 «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, суддів та інших органів» із внесеними змінами і доповненнями, постанови Кабінету Міністрів України №363 від 10.05.2018 року «Про внесення змін до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268», та згідно постанови КМУ від 19 червня 2019 № 525 «Про внесення змін у додатки до постанови Кабінету Міністрів України від 9 березня 2006 року №268.
3. Проводити преміювання сільського голови:

* щомісячно у розмірі \_\_\_\_\_ % посадового окладу з врахуванням надбавки за ранг та вислугу років;
* до державних і професійних свят в розмірі посадового окладу .

1. Встановити надбавку сільському голові за високі досягнення у праці, складність та напруженість у розмірі 45 % посадового окладу з врахуванням надбавки за ранг та вислугу років.
2. При наданні щорічної основної відпустки виплачувати сільському голові матеріальну допомогу на оздоровлення в розмірі середньомісячного заробітку та допомогу для вирішення соціально-побутових питань в розмірі посадового окладу згідно штатного розпису.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову постійної комісії сільської ради з питань бюджету та фінансів О. Зданевич та головного бухгалтера М. Захожу.

***Сільський голова Тетяна ГОНЧАРУК***

***Додаток 1***

***до рішення сесії Білокриницької сільської ради  
від « \_\_» грудня 2019 р. №***

**ШТАТНИЙ РОЗПИС**

**апарату Білокриницької сільської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва посади*** | ***Кількість штатних одиниць*** |
| 1 | Сільський голова | 1 |
| 2 | Заступник сільського голови  з питань діяльності виконавчих органів | 1 |
| 3 | Секретар ради | 1 |
| 4 | Спеціаліст головний-бухгалтер | 1 |
| 5 | Спеціаліст-землевпорядник І категорії | 1 |
| 6 | Спеціаліст І категорії із соціальних питань | 1 |
| 7 | Спеціаліст-бухгалтер І категорії | 1 |
| 8 | Інспектор паспортного контролю | 1 |
| 9 | Інспектор військового обліку | 1 |
| 10 | Діловод | 1 |
| 11 | Касир | 1 |
| 12 | Водій | 1 |
| 13 | Опалювач | 0,5 |
| 14 | Двірник | 1 |
| 15 | Прибиральник службових приміщень | 1 |
| **Всього** | | **14,5** |

***Сільський голова Тетяна ГОНЧАРУК***