******

УКРАЇНА

**Білокриницька сільська рада**

**Рівненського району Рівненської області**

**В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т**

**РІШЕННЯ**

**від 21 липня 2016 року № 129**

***Про організацію роботи з питань***

***забезпечення розгляду звернень***

***громадян у першому півріччі 2016 року***

Заслухавши та обговоривши інформацію спеціаліста сільської ради, І.Остапчук, стосовно організації роботи з питань забезпечення розгляду звернень громадян у І півріччі 2016 року, на виконання Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008, інших нормативно-правових актів та стан роботи із зверненнями громадян, що надійшли до сільської ради у 2016 році, розпорядження голови райдержадміністрації від 09 березня 2016 року № 99 «Про стан виконання протягом 2015 року вимог законодавства України щодо розгляду звернень громадян та підвищення ефективності цієї роботи», керуючись ст. 38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Білокриницької сільської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Інформацію спеціаліста сільської ради взяти до уваги.
2. Роботу виконавчого комітету по розгляду звернень громадян вважати задовільною.
3. Сільському голові, секретарю та спеціалістам сільської ради проводити належну організацію прийому громадян, всебічний, об’єктивний та своєчасний розгляд і вирішення порушених ними питань та відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації» проводити розгляд заяв в 5-денний термін.
4. Особливу увагу приділити розгляду звернень учасників АТО та їх сімей, учасників бойових дій, ветеранам війни та праці, інвалідів, непрацездатних осіб, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС інших осіб , які потребують захисту і підтримки.
5. Т.в.о. секретарю сільської ради доводити рішення виконкому до виконавців в 10 – денний термін.
6. Про хід виконання даного рішення доповісти на засіданні виконкому в січні 2017 року.
7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на т.в.о. секретаря виконкому .

***Сільський голова Т. Гончарук***

***Інформаційна довідка***

***про організацію роботи з питань забезпечення розгляду***

***звернень громадян у першому півріччі 2016 року***

Протягом І кварталу 2016 року в сільській рада продовжено роботу щодо здійснення організаційних та практичних заходів для своєчасного і якісного розгляду звернень громадян, вирішення, порушених у них, питань, забезпечення контролю за їх виконанням і вирішенням.

Так, питання «Про організацію роботи з питань забезпечення розгляду звернень громадян у другому півріччі 2015 року» було розглянуто на засіданні виконавчого комітету 21 січня 2016 року та прийнято рішення №2.

Протягом I півріччя 2016 року надійшло 276 звернень, з них 2 колективні.

Основна частина звернень надходить по питаннях газифікації житлових будинків, присвоєння поштових адрес, земельних питаннях, виділення матеріальної допомоги та інші. Позитивно вирішено 230 питань, відмовлено в задоволенні - 30, дано роз’яснення -16.

На гарячу лінію надійшло 7 звернень від громадян, відповіді яким надалися згідно чинного законодавства.

В період з січня по липень 2016 року звернулося 42 громадяни з питань виділення матеріальної допомоги з них:

* 20 громадян в зв’язку з матеріальним становищем,
* 6 громадян до 30-ї річниці Чорнобильської катастрофи,
* 16 громадян з нагоди 71-ї річниці Перемоги над нацизмом у Європі, Дня пам’яті та примирення

Загальна сума матеріальної допомоги за I півріччя 2016 року становить 13 700 грн.

Спеціалісти сільської ради проводять належну організацію прийому громадян, всебічний, об’єктивний та своєчасний розгляд і вирішення порушених ними питань, відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації».

Працівники сільської ради відповідно до графіків прийому проводять прийом громадян.

Особлива увага приділяється зверненням учасникам АТО та їх сімей, ветеранам війни та праці, інвалідам, особам, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС та іншим особам, які потребують захисту та підтримки.

Стан роботи зі зверненнями громадян, виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008, відповідних розпоряджень та доручень голови облдержадміністрації та райдержадміністрації знаходиться на постійному контролі у виконавчому комітеті сільської ради.

 ***Спеціаліст сільської ради І.Остапчук***