******

УКРАЇНА

**Білокриницька сільська рада**

**Рівненського району Рівненської області**

**В И К О Н А В Ч И Й К О М І Т Е Т**

 **ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

**від 07 березня 2019 року №**

***Про затвердження плану заходів щодо усунення недоліків і порушень, виявлених державним фінансовим аудитом виконання Білокриницької сільської ради***

 Відповідно до статті 115 Бюджетного кодексу України, та на виконання розпорядження голови районної державної адміністрації від 15 лютого 2019 року № 66 « Про результати державного фінансового аудиту виконання місцевих бюджетів Рівненського району», керуючись ст. 26, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Білокриницької сільської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити план заходів щодо усунення недоліків і порушень, виявлених державним фінансовим аудитом виконання Білокриницької сільської ради, згідно додатку 1.
2. З метою уникнення порушень чинного законодавства рекомендувати депутатам та іншим особами Білокриницької сільської ради, уповноваженим на виконання функцій держави або місцевого самоврядування дотримуватися плану заходів з усунення недоліків і порушень, виявлених державним фінансовим аудитом виконання Білокриницької сільської ради.
3. Виконавчому комітету сільської ради забезпечити контроль за виконанням заходів відповідно до затвердженого плану.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на сільського голову Т.Гончарук та головного бухгалтера Захожу М.М..

***Сільський голова Т. Гончарук***

***Додаток 1***

***до рішення виконавчого комітету***

***від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р. № \_\_\_\_***

***ПЛАН ЗАХОДІВ***

***щодо усунення недоліків і порушень, виявлених державним фінансовим аудитом виконання Білокриницької сільської ради***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№******п/п*** | ***Найменування заходу*** | ***Строк виконання*** | ***Відповідальні за виконання*** |
| ***1*** | ***2*** | ***3*** | ***4*** |
| 1 | Вжити необхідних заходів щодо наповнення бюджетів усіх рівнів та виконання показників їх дохідної частини обсягах, затверджених рішенням сільської ради, використання в повному обсязі всіх наявних для цього резервів | Постійно | Головний бухгалтер |
| 2 | Вжити заходів щодо укладання договорів оренди земельних ділянок, які фактично використовуються суб’єктами господарювання без правовста-новлюючих документів; ініціювати проведення орендарями земельних ділянок, за якими втратила чинність нормативно-грошова оцінка землі, її проведення та забезпечення внесення відповідних змін до договорів оренди земельних ділянок;запровадити єдиний підхід до встановлення розміру орендної плати за земельні ділянки для суб’єктів господарювання-орендарів, що мають аналогічний вид діяльності  | До 15 березня 2019 року, надалі щоквартально до 15 числа останнього місяця кварталу | Спеціаліст-землевпорядник І-ї категорії |
| 3 | Вжити заходів щодо переукладання договорів оренди водних об’єктів, розташованих в межах пунктів, з урахуванням вимог Методики визначення розміру орендної плати за надані в оренду водні об’єкти, затвердженої наказом Міністерства екології та природних ресурсів України від 28.05.2013 р. № 236 | До 15 березня 2019 року, надалі щоквартально до 15 числа останнього місяця кварталу | Спеціаліст-землевпорядник І-ї категорії, головний бухгалтер |
| 4 | Вжити заходів щодо укладання договорів та посилити контроль за надходженнями коштів пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів. | До 15 березня 2019 року, надалі щоквартально до 15 числа останнього місяця кварталу | Секретар сільської ради  |
| 5 | Посилити контроль за правильністю зарахування платежів до сільського бюджету (в тому числі до відповідних фондів бюджету) | Постійно  | Головний бухгалтер |
| 6 | Вжити заходів щодо оптимізації закладів загальної середньої освіти, в тому числі скорочення непедагогічного персоналу; забезпечити планування видатків на забезпечення галузей «Освіта» та «Охорона здоров’я» з урахування їх фактичної потреби, в тому числі по захищених видатках, на оновлення матеріально-технічної бази | До 15 березня 2019 року, надалі щоквартально до 15 числа останнього місяця кварталу | Сільський голова, головний бухгалтер |
| 7 | При складанні паспортів бюджетних програм головними розпорядниками коштів врахувати показники ефективності та якості, визначення відповідними типовими переліками бюджетних програм та результативних показників їх виконання | Постійно  | головний бухгалтер  |
| 8 | Змінити підхід бюджетного утримання комунальних підприємств, надаючи їм фінансову допомогу на поповнення статутного капіталу, стимулювати здійснення ними прибуткової господарської діяльності | Постійно | Сільський голова, головний бухгалтер |

***Секретар виконкому І.Захожа***